

Договор о сотрудничестве
между
МКДОУ д/с №449 и МБОУ СОШ №2

от «__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 449 «Солнечный» (МКДОУ д/с №449) в лице заведующего Кузьминых Светланы Алексеевны и муниципальное бюджетное образовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа №2» (МБОУ СОШ №2) в лице директора Орловой Нины Алексеевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора.

1.1. Взаимодействие МКДОУ д/с №449 и МБОУ СОШ №2 с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).

1.2 Договор составлен и действует на основании Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 К договору прилагается план совместной работы МКДОУ д/с №449 и МБОУ СОШ №2.

2. Цель договора.

2.1 Совместная разработка и реализация проекта взаимодействия МКДОУ д/с №449 и МБОУ СОШ №2, обеспечивающего решение проблем и трудностей, возникающих у обучающихся начальных классов.

2.2 Развитие компетенций у детей старшего дошкольного возраста, необходимых для успешной адаптации и социализации в школе

2.3 Совместная работа МКДОУ д/с № 449 и МБОУ СОШ №2 по сопровождению и развитию детей со статусом ОВЗ.

3. Обязанности сторон.

3.1 МКДОУ д/с №449 обязуется:

3.1.1 Выявить проблемы и трудности, возникающие у обучающихся начальной школы;

3.1.2. Разработать план совместных мероприятий со школой, направленных на решение возникающих проблем и трудностей у обучающихся начальной школы;

3.1.3. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы МБОУ СОШ №2 и МКДОУ д/с №449 с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

3.1.4. Создать психолого-педагогические условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста и формирования у них компетенций и интегрированных качеств, необходимых для успешной адаптации в школе;

3.1.5 Проводить мониторинг освоения реализуемой основной образовательной программы, с целью планирования индивидуальной работы с воспитанниками по их развитию;

3.1.6. Проводить педагогическую работу с детьми дошкольного возраста на развитие произвольных процессов (память, внимание, мышление);

3.1.7. Проводить педагогу-психологу психологическую диагностику детей подготовительной группы, с целью выявления подготовки эмоционально-волевой сферы детей;

- 3.1.8 Проводить совместно с МБОУ СОШ №2 мероприятия, с целью повышения профессиональной компетентности педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия со школой;
- 3.1.9 Знакомить учителей начальных классов с требованиями ФГОС ДО, с базисными характеристиками развития выпускников детского сада, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей, реализуемых в ДОУ;
- 3.1.10 Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительной к школе группе для родителей и для учителей начальных классов, завуча школы с последующим совместным анализом и обсуждением;
- 3.1.11 В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности МКДОУ д/с №449 и МБОУ СОШ №2 проводить праздники;
- 3.1.12 Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни;
- 3.1.13 Ознакомить родителей с рабочей программой подготовительной группы и первого класса школы, а также с проблемами и трудностями, с которыми сталкиваются первоклассники, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия;
- 3.1.14. Проводить анализ и доводить до сведения директора или завуча школы об особенностях развития детей подготовительной к школе группы;
- 3.1.15 Выстроить систему работы с МБОУ СОШ № 2 по сопровождению и развитию детей ОВЗ (дети с тяжелыми нарушениями речи), в основе которой лежат мероприятия, направленные на решение проблем и трудностей, возникающих у детей со статусом ОВЗ при поступлении в школу.

3.2 МБОУ СОШ №2 обязуется:

- 3.2.1 Провести совместное исследование с МКДОУ д/с №449 о современных проблемах преемственности детского сада и школы;
- 3.2.2. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы МБОУ СОШ №2 и МКДОУ д/с №449 с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования;
- 3.2.3 Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста
- 3.2.4. Знакомить воспитателей и педагогов МКДОУ д/с №449 с программой обучения в первом классе и требованиями ФГОС НОО;
- 3.2.5. Проводить анализ и доводить до сведения заведующей МКДОУ д/с №449 данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.
- 3.2.6. Проводить в течение года (совместно со специалистами МКДОУ д/с №449 и родителями выпускников МКДОУ д/с № 449) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.
- 3.2.7. Оказывать МКДОУ д/с №449 шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей;
- 3.2.8 Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов МКДОУ д/с № 449 с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом;
- 3.2.9 Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями;
- 3.2.10. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МКДОУ д/с №449 по вопросам успешной адаптации к условиям школы;
- 3.2.11. Проводить экскурсии, выставки и посещение мероприятий МБОУ СОШ №2 для детей подготовительной группы;

3.2.12. В процессе школьного обучения продолжить работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

4. Права сторон.

4.1 Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2 Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон:

МБОУ СОШ № 2:
630063, г. Новосибирск
Октябрьский район
ул. Чехова, д.271
Директор
Орлова Нина Алексеевна
Телефон: 8(382) 262-30-89



МКДОУ № 449
630008, г. Новосибирск
Октябрьский район
ул. Чехова, д.200.
Заведующий
Кузьминых Светлана Алексеевна
Телефон: 8(382)262-38-22

